

Sara Manuela Rollero

Data di nascita: 25/04/1979 | Nazionalità: Italiana | Sesso: Femminile |

ESPERIENZA LAVORATIVA

15/04/2024 – 09/08/2024 Genova, Italia

OPERATORE CAAF CGIL LIGURIA

- Assistenza fiscale
- Compilazione presentazione dichiarazioni dei redditi
- Compilazione e calcolo IMU
- Rapporto diretto con il contribuente.

03/11/2023 – 30/03/2024 Genova, Italia

ADDETTO MENSA SCOLASTICA VIVENDA

- Somministrazione pasti precotti presso scuola primaria
- Allestimento Mensa
- Verifica e distribuzione diete

02/05/2023 – 10/08/2023 Genova, Italia

OPERATORE CAAF CGIL GENOVA

- Assistenza fiscale
- Compilazione presentazione dichiarazioni dei redditi
- Compilazione e calcolo IMU
- Rapporto diretto con il contribuente.

16/02/2017 – 02/06/2019 Genova, Italia

RESPONSABILE DEGLI ACQUISTI GIUGIARO ARCHITETTURA & STRUCTURES S.R.L. ,LUNGO TORRENTE SECCA 23R, 16163 GENOVA

- Individuazione e selezione di fornitori, delle materie prime o semilavorati e dei servizi necessari alla produzione.
- Emissione di ordini di acquisto ed approvvigionamento dei materiali e delle prestazioni di servizi ordinati .
- Contatto diretto con i fornitori per negoziare le migliori condizioni economiche che tengano conto degli obiettivi tecnici e commerciali.
- Analisi preventivi fornitori
- Controllo tecnico con verifica pesi e misure delle offerte ricevute.
- Gestione contatti con clienti e fornitori.
- Verifica della corrispondenza tra ordini e fatture.
- Utilizzo dei Gestionali Oceano e Giotto

01/06/2014 – 16/02/2017 Genova, Italia

ADDETTO UFFICIO TECNICO GIUGIARO ARCHITETTURA & STRUCTURES S.R.L. ,LUNGO TORRENTE SECCA 23R, 16163 GENOVA

- Progettazione serramenti, facciate ventilate e continue (utilizzo SW CAD 2D 3D)
- Preparazione di documentazione tecnica a corredo degli elaborati grafici.
- Analisi/studio utilizzi possibili dei materiali da impiegare
- Attività di raccordo ufficio tecnico e ufficio acquisti - Gestione contatti con clienti e fornitori .
- Utilizzo dei Gestionali Oceano e Giotto

01/10/2008 – 01/06/2014 Genova, Italia

ADDETTO UFFICIO TECNICO ENVIAI SRL, CERANESI

- Creazione di codici e gestione fabbisogni (utilizzo programma SAP)
- Progettazione serramenti, facciate ventilate e continue (utilizzo sw CAD 2D 3D)
- Attività di raccordo ufficio tecnico e ufficio acquisti
- Gestione contatti con clienti e fornitori
- Analisi/studio utilizzi possibili dei materiali da impiegare

- Gestione sw CAD 2D 3D di ambienti in ambito Navale
- Rilievi in cantiere
- Interventi diretti bordo nave come decoratore
- Gestione diretta degli acquisti c/o il cantiere navale
- Verifica e archivio materiali

- Promozione e vendita di prodotti di varie tipologie

● **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Indirizzo Stradone sant'agostino 37, 16123, Genova, Italia

Indirizzo Genova

Livello EQF Livello 5 EQF

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE DIGITALI**

Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office | Sistemi Operativi Windows 9XNT2000XPVistaSeven8Windows 10 Android | Risoluzione dei problemi | Gestione PDF | - Buone competenze nell'uso delle piattaforme Windows MacOS Android iOS | Configurazioni reti Wireless | Elaborazione delle informazioni | Discreta conoscenza del gestionale SAP

● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI**

Competenze organizzative e gestionali

Sono in grado gestire ed organizzare il mio lavoro ed il lavoro in team. .
Buone competenze organizzative, acquisite anche grazie alla gestione di commesse di lavoro nel rispetto di obiettivi e tempi predefiniti.

● **PATENTE DI GUIDA**

Patente di guida: B | 20/02/2018 – 25/04/2028

Curriculum conforme

C.V. reso ai sensi degli Art. 46 e 47 del DPR 445/2000. Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (riportato per esteso nel bando di concorso pubblico, relativo alla procedura in argomento).

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Genova , 27/09/2024